

Projekt KPOD.01.03-IW.01-9499/24

p.t. „Dywersyfikacja działalności firmy R-Tech Rafał Tatarek poprzez wprowadzenie nowej usługi kompleksowej obsługi realizacji multimedialnych wydarzeń (targów, wystaw, kongresów i innych imprez) – pre-produkcji, oprawy audio, wizualnej, transmisji i postprodukcji wydarzenia (region 2 - województwo mazowieckie)”

współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

Warszawa, dnia 15.12.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/12/2025

(zaproszenie do składania ofert – ogłoszenie o zamówieniu)

[numer ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności: 2025-110485-258024]

Szanowni Państwo,

W związku z realizacją przedsięwzięcia MŚP numer KPOD.01.03-IW.01-9499/24 p.t. „Dywersyfikacja działalności firmy R-Tech Rafał Tatarek poprzez wprowadzenie nowej usługi kompleksowej obsługi realizacji multimedialnych wydarzeń (targów, wystaw, kongresów i innych imprez) – pre-produkcji, oprawy audio, wizualnej, transmisji i postprodukcji wydarzenia (region 2 - województwo mazowieckie)” objętego umową zawartą w wyniku naboru przedsięwzięć MŚP realizowanych przez mikroprzedsiębiorstwa, małe i średnie przedsiębiorstwa z sektora hotelarstwa, gastronomii, turystyki oraz kultury (HoReCa) w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności,

RAFAŁ TATAREK, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą R-TECH RAFAŁ TATAREK,
NIP: 9522031292, zaprasza do składania ofert.

Złożenie oferty przez podmiot nie jest równoznaczne z zawarciem umowy bądź zamówieniem usługi przez Zamawiającego.

Nazwa zamówienia:

Dostawa mediaserwera

Informacje o ogłoszeniu

I. Zamawiający

RAFAŁ TATAREK, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą **R-TECH RAFAŁ TATAREK**

Siedziba: ul. Słowackiego 11, 05-075 Warszawa-Wesoła

NIP: 9522031292

II. Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia dotyczy **dostawy mediaserwera** - profesjonalnego urządzenia typu **serwer/procesor medialny 4K**, przeznaczonego do pracy w środowisku **xR (extended reality)**, umożliwiające realizację zaawansowanych produkcji multimedialnych, wirtualnych i hybrydowych, z pełną obsługą sygnałów wideo 4K, synchronizacji i protokołów sterowania.

Dostawa winna być zrealizowana w zadeklarowanym w ofercie terminie, nie dłuższym niż **14 dni** od dnia zawarcia umowy. Okres realizacji zamówienia wydłuża się o okres od daty przekazania faktur proforma lub faktur zaliczkowych do daty zapłaty (w rozumieniu postanowień umowy) środków pieniężnych przekazywanych jako zaliczka do umowy bądź przedpłata przed dostawą.

III. Kategoria ogłoszenia

1. **Kategoria ogłoszenia:** Dostawy
2. **Podkategoria ogłoszenia:** Sprzęt IT

IV. Miejsce realizacji zamówienia

1. **Województwo:** mazowieckie
2. **Powiat:** warszawski
3. **Gmina:** Warszawa
4. **Miejscowość:** Warszawa

V. Sposób przeprowadzenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków* z wykorzystaniem aplikacji Baza Konkurencyjności (BK2021).
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Wszelkie ewentualne odwołania do przepisów ustawy Pzp w treści niniejszego zapytania ofertowego należy traktować wyłącznie jako wskazanie jednolitych i przejrzystych zasad dokonywania czynności w postępowaniu, których dane odwołanie dotyczy.
3. Łączna wartość szacunkowa zamówienia (netto) nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
5. Słowo Wykonawca, Dostawca bądź Oferent jest używane wymiennie i oznacza podmiot ubiegający się o udzielenie Zamówienia.

VI. Zasady przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający (MŚP) dokonuje zamówień (zakupów) objętych niniejszym zamówieniem zgodnie z zasadą konkurencyjności, z wykorzystaniem w procesie postępowania o udzielenie zamówienia aplikacji Baza Konkurencyjności (BK2021), dostępnej pod adresem internetowym: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. BK2021 – jest stroną internetową prowadzoną przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczoną do zamieszczania pytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Celem stosowania zasady konkurencyjności jest umożliwienie skorzystania z zamówienia jak najszerszemu kręgowi potencjalnych wykonawców. Dlatego Zamawiający określa (w ramach niniejszego zapytania ofertowego) w sposób niedyskryminacyjny warunki udziału w konkurencyjnej procedurze, z zachowaniem potrzeb adekwatnych do jakościowej realizacji zamówienia i zasad adekwatności przedmiotu zamówienia do realizacji celów przedsięwzięcia. Zamawiający wybiera wykonawcę w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie, a także realizuje działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny.
3. Wszystkie oferty wykonawców w odpowiedzi na ogłoszenie Zamawiającego, muszą być składane za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021). Komunikacja między Zamawiającym (MŚP) a Oferentem (pytania, odpowiedzi oraz inna wymiana informacji), a także przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pośrednictwem BK2021.
4. W trosce o precyzyjne określenie przedmiotu zamówienia i kryteriów wyboru wykonawców gwarantujących wysoką jakość oraz rozsądną cenę, Zamawiający dopuszcza zadawanie pytań, mających rozwiązać wątpliwości czy doprecyzować zapisy zamówienia określone w Zapytaniu Ofertowym. Odpowiedzi na pytania będą udzielane pisemnie nie później niż następnego dnia roboczego od daty ich przekazania poprzez publikację zgodnie ze sposobem rozpowszechnienia niniejszego zapytania. W związku z koniecznością równego traktowania Wykonawców i umożliwienia wszystkim Oferentom zaznajomienie się z treścią odpowiedzi na pytania, nie później niż w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi na minimum 1 dzień przed datą upływu terminu składania ofert. Odpowiedzi na pytania zadane po tym terminie nie będą udzielane.
5. Oferent może złożyć jedną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań, w trakcie postępowania w formie pisemnej na adres mailowy opublikowany w treści zapytania.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków wybranej oferty (przy czym negocjacje nie mogą prowadzić do ustalenia warunków mniej korzystnych dla Zamawiającego).
10. Złożenie oferty przez Oferenta, nie stanowi złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
11. Oferta powinna uwzględniać kompleksowe wykonanie zakresu, bez obarczania Zamawiającego innymi czynnościami związanymi z bezpośrednim wykonaniem przedmiotu zamówienia (na przykład cłem).
12. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz

z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy/Wykonawców z wnioskiem o przedłużenie terminu związania ofertą, maksymalnie o 60 dni.

13. Wykonawca zobowiązany jest podpisać ofertę – brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty. Dopuszcza się sporządzenie (i podpisanie) oferty w formie podpisu elektronicznego lub skanu oferty opatrzonej podpisem odręcznym.
14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
15. Po upływie terminu składania Ofert rozpoczyna się proces oceny. W przypadku zidentyfikowania uchybień formalnych określonych w sekcji: „Ocena oferty”, Oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień i brakujących dokumentów w przypadku, gdy ich dostarczenie może wpłynąć na rozstrzygnięcie postępowania. Wezwanie do dostarczenia dokumentów zostanie skierowane poprzez środki komunikacji elektronicznej (w tym drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w Ofercie). Termin na uzupełnienie wynosi **3 dni robocze**. Uzupełnienie oferty nie może prowadzić do jej znaczącej modyfikacji. Za znaczącą modyfikację uznaje się w szczególności zmianę ceny ofertowej lub innych istotnych parametrów wpływających na proces oceny oferty (w tym określone w kryteriach oceny merytorycznej). Brak uzupełnienia Oferty w terminie wskazanym w wezwaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty. Po stronie Oferenta leży zapewnienie prawidłowości funkcjonowania kanałów komunikacji z Zamawiającym (w ramach aplikacji BK2021 oraz poczty elektronicznej).
16. W przypadku braku odpowiedzi lub udzielenia odpowiedzi niepełnej w odniesieniu do treści wezwania, ocena oferty odbędzie się na podstawie posiadanych dokumentów, bez kierowania dodatkowego żądania do uzupełnienia dokumentacji.
- ~~17. W przypadku, gdy Zamówienie udzielane jest w częściach, przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, oceny i wyboru Wykonawcy każdej z części zamówienia dokonuje się odrębnie (ocena ofert odbywa się niezależnie, a Wykonawca nie może uzależniać realizacji jednej części zamówienia od innej odrębnej).~~
18. Ocena ofert odbywa się z 2 etapów: Etap I. Weryfikacja wymogów formalnych, etap II. Ocena merytoryczna.
19. Rozstrzygnięcie zamówienia nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
20. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
21. W wyniku postępowania, Zamawiający może zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
22. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty za pomocą aplikacji BK2021 oraz poczty elektronicznej e-mail (na adres wskazany w ofercie) oraz poprzez publikację rozstrzygnięcia w sposób w jakim nastąpiło rozpowszechnienie niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
23. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka określać ma między innymi sposób reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych

- Wykonawców za wykonanie zamówienia, z zastrzeżeniem, że umowa musi zawierać zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców wobec Zamawiającego.
24. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego. Zawarcie umowy winno nastąpić nie później niż w terminie **3 dni roboczych** od daty rozstrzygnięcia i poinformowania Oferentów o wynikach postępowania.
25. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się do podpisania umowy lub brak zawarcia umowy w formie elektronicznej w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy noszącym znamiona odstąpienia od realizacji zamówienia. Zamawiający może wtedy podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
26. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub części umowy w przypadkach określonych warunkami umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za każdy wykonany / dostarczony element zamówienia.
28. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji zawartych w ofertach:
- nazwy (firmy) i adresu wykonawcy,
 - terminu wykonania zamówienia,
 - parametrów oferty stanowiących przedmiot oceny oferty w zakresie przedstawionym w ofercie.
- Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien załączyć do oferty. W przeciwnym razie cała oferta może zostać ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
29. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania m.in. w następujących przypadkach:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) złożone oferty niepodlegające odrzuceniu przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego;
 - 3) zostaną zidentyfikowane wady techniczne lub prawne postępowania.
30. Złożenie oferty jest równoznaczne z tym, że Wykonawca zapoznał się z treścią niniejszego zapytania oraz że akceptuje jego warunki.
31. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
32. Zgodnie z art. 701 § 3 Kodeksu Cywilnego Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lub warunków niniejszego postępowania bądź jego odwołania do upływu terminu składania ofert.
33. Zamawiający, zgodnie z art. 703 § 2 zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić uczestników postępowania o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru na każdym etapie bez podawania przyczyny.

Opis przedmiotu zamówienia

I. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest pozyskanie aktywów do świadczenia nowej usługi kompleksowej obsługi realizacji multimedialnych wydarzeń (targów, wystaw, kongresów i innych imprez) – preprodukcji, oprawy audio, wizualnej, transmisji i postprodukcji.

II. Kod CPV

Główny:

- 32322000-6 - Urządzenia multimedialne

Dodatkowe:

- 32321200-1 - Urządzenia audiowizualne
- 32320000-2 – Sprzęt telewizyjny i audiowizualny
- 30211300-4 – Platformy komputerowe
- 48820000-2 - Serwery
- 30211100-3 - Superkomputery

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, konfiguracja oraz uruchomienie profesjonalnego urządzenia typu **serwer/procesor medialny 4K**, przeznaczonego do pracy w środowisku **xR (extended reality)**, umożliwiającego realizację zaawansowanych produkcji multimedialnych, wirtualnych i hybrydowych, z pełną obsługą sygnałów wideo 4K, synchronizacji i protokołów sterowania.

Urządzenie musi spełniać wszystkie wymagania techniczne określone w niniejszym zapytaniu ofertowym / OPZ (vide: załącznik nr 1 – specyfikacja) oraz umożliwiać integrację z istniejącą infrastrukturą multimedialną Zamawiającego poprzez zapewnienie obsługi protokołów wskazanych w Specyfikacji.

Urządzenie będzie wykorzystywane do:

- pracy w środowiskach xR, VR, AR i produkcji wirtualnej,
- renderowania i przetwarzania obrazu 4K w czasie rzeczywistym,
- integracji z systemami oświetleniowymi, sterującymi i transmisją wideo,
- obsługi wielokanałowego sygnału wejściowego i wyjściowego,
- synchronizacji czasowej w ramach systemów scenicznych i studyjnych.

Urządzenie musi pracować stabilnie w trybie ciągłym (24/7).

Urządzenie musi spełniać minimalne wymagania techniczne określone w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

1. Dostawa urządzenia spełniającego wymagania techniczne.
2. Przeprowadzenie testów funkcjonalnych potwierdzających poprawność działania.
3. Przekazanie dokumentacji technicznej i instrukcji obsługi w języku polskim lub angielskim.

Odbiór nastąpi na podstawie:

- testów działania,
- weryfikacji parametrów technicznych,
- sprawdzenia kompatybilności z systemami sterowania (DMX, Art-Net, sACN, OSC),
- potwierdzenia poprawnej obsługi sygnałów 4K i synchronizacji GENLOCK,
- zgodności z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Ilekróć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą karty katalogowe wskazujące producenta urządzeń, potwierdzające minimalne parametry techniczne wymagane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - specyfikacja).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Harmonogram realizacji zamówienia

Przez okres wskazany w ofercie, nie dłuższy niż maksymalny okres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia (do 14 dni od daty zawarcia umowy). Bieg terminu na realizację przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy, a kończy po upływie okresu (wyrażonego w dniach) wskazanego w ofercie. Okres realizacji zamówienia wydłuża się o okres od daty przekazania faktur proforma lub faktur zaliczkowych do daty ich zapłaty (w rozumieniu postanowień umowy), przekazywanych jako zaliczka do umowy bądź przedpłata przed dostawą. Okres realizacji zamówienia może obejmować przypadające w okresie dni wolne od pracy. W przypadku, gdy ostatni dzień realizacji zamówienia przypada na dzień wolny od pracy (na przykład 06.01.2026), okres zostaje wydłużony do następnego dnia roboczego. Zamówienie uważa się za zrealizowane z chwilą zawarcia protokołu odbioru.

V. Płatności

Zamawiający wskazuje, iż preferowaną formą rozliczenia za realizację przedmiotu umowy, jest rozliczenie w formie płatności końcowej po wykonaniu dostawy. Tym niemniej przewiduje się możliwość udzielenia zaliczki – płatnej w terminie do 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury zaliczkowej lub faktury proforma wystawionej na podstawie umowy, przy czym wartość zaliczki nie może przekraczać **100% wartości zamówienia (ceny ofertowej)**,

W przypadku płatności na podstawie faktur proforma, do wszystkich płatności zaliczkowych, Wykonawca ma obowiązek wystawić faktury VAT zaliczkowe nie później niż w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania płatności.

Ostateczne rozliczenie nastąpi w formie płatności końcowej po odbiorze przedmiotu zamówienia, płatnej w terminie do 14 dni po wykonaniu zamówienia. **Wymagana minimalna wielkość płatności końcowej wynosi 0% wartości zamówienia.**

Warunki udziału w postępowaniu

Kryteria są weryfikowane wg oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie.

Zamawiający ma prawo przed podpisaniem umowy, zażądać dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia.

I. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

1. prowadzą działalność gospodarczą zgodnie z przedmiotem zamówienia, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru,
2. nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono;
 - 2) który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia finansowanego lub współfinansowanego ze środków publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 5) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 5 powyżej, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

II. Wiedza i doświadczenie

W zakresie wiedzy i doświadczenia wymaga się, aby podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia prowadził działalność gospodarczą przez okres minimum 24 miesięcy, a jej przedmiot był zgodny z przedmiotem niniejszego zamówienia. Kryterium jest weryfikowane na podstawie oświadczenia.

III. Potencjał techniczny

W zakresie potencjału technicznego wymaga się, aby Wykonawca dysponował Serwisem realizowanym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Serwis świadczący naprawy gwarancyjne oraz naprawy nieobjęte gwarancją, wynikłe na przykład z uszkodzeń mechanicznych musi być Serwisem Wykonawcy bądź działać na zlecenie Wykonawcy, Dystrybutora bądź Producenta urządzeń i musi posiadać autoryzację uprawniającą do dokonywania napraw sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia. Serwis musi działać na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i dysponować osobami komunikującymi się w języku polskim lub angielskim, natomiast wsparcie techniczne może być realizowane z dowolnego miejsca na świecie.

W przedkładanej ofercie, Wykonawca wskazujący podmiot trzeci (inny niż Wykonawca, Dystrybutor lub Producent), realizujący czynności serwisowe / naprawy gwarancyjne oraz wsparcie ad'hoc [jeżeli dotyczy] zobowiązany jest przedstawić Umowę / porozumienie lub inny dokument o równoważnej wartości dowodowej potwierdzający uprawnienie (autoryzację) podmiotu wykonującego czynności serwisowe do realizacji działań na rzecz Wykonawcy.

IV. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Nie dotyczy.

V. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Nie dotyczy.

VI. Dodatkowe warunki udziału w postępowaniu

1. Udział w postępowaniu mogą brać podmioty, które nie są powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności

pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Uczestnicząc w postępowaniu Wykonawca oświadcza, iż w toku procesu oceny ofert wyraża gotowość (na żądanie Zamawiającego) do realizacji walidacji technicznej (procedury testowej) według schematu opisanego w sekcji „Ocena oferty”.
3. Uczestnicząc w postępowaniu Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na realizację rozliczeń / płatności według schematu opisanego w pkt. 5 w sekcji „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

VII. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

- I. Oferta sporządzona wg wzoru z Załącznika nr 2 lub na własnym formularzu, o ile zawierać on będzie wszystkie informacje i oświadczenia niezbędne do oceny ofert wraz z załącznikami. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej (czytelny podpis / podpis elektroniczny). W przypadku załączników sporządzonych w innych językach, należy dołączyć tłumaczenie (własne) na język polski – minimalnie w części niezbędnej do stwierdzenia zgodności oferty i jej przedmiotu z wymogami zapytania ofertowego. W przypadku rozbieżności między wersją w języku polskim a wersją w języku obcym, przyjmuje się brzmienie wersji polskiej.
- II. Załączniki do oferty:
 1. Dokumenty potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego: karty katalogowe, specyfikacje lub dokumenty równoważne wskazujące Producenta urządzeń - potwierdzające minimalne parametry techniczne wymagane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (opis przedmiotu zamówienia);
 2. Umowa / porozumienie lub inny dokument o równoważnej wartości dowodowej potwierdzający uprawnienie (autoryzację) podmiotu wykonującego czynności serwisowe do realizacji działań na rzecz Producenta sprzętu, Dystrybutora lub Wykonawcy (jeżeli dotyczy - w przypadku wskazania podmiotu trzeciego realizującego czynności serwisowe / naprawy gwarancyjne) – na potwierdzenie kryterium „Potencjał techniczny”;
 3. Załączniki dotyczące spełnienia aspektów środowiskowych dla przedmiotu oferty (jeśli dotyczy);
 4. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO;
 5. Pełnomocnictwo potwierdzające uprawnienie do przedłożenia oferty - jeżeli oferta nie będzie podpisana przez osobę/y figurującą/e w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo upoważniające tę osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania w jej imieniu oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (jeśli dotyczy);
 6. W przypadku przedłożenia oferty przez podmiot posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – potwierdzenie wpisu do odpowiedniego rejestru / ewidencji lub zezwolenia potwierdzającego fakt prowadzenia działalności

gospodarczej, przy czym w przypadku dokumentu sporządzonego w innym języku niż polski – wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający dopuszcza udzielenie wyłoniionemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości realizowanego zamówienia, o ile te zamówienia będą zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

A. Obowiązek informacyjny w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Rafał Tatarek, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą R-TECH Rafał Tatarek z siedzibą w Warszawie, ul. Słowackiego 11, 05-075 Warszawa, e-mail: rafal.tatarek@gmail.com
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i archiwalnym, i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres do dnia 31.12.2035.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania,
 - 2) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, w zakresie niniejszego postępowania, jest obligatoryjne. Niepodanie danych osobowych skutkuje odrzuceniem oferty.

B. Obowiązek informacyjny związany z realizacją umowy:

Zamawiający zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Rafał Tatarek, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą R-TECH Rafał Tatarek z siedzibą w Warszawie, ul. Słowackiego 11, 05-075 Warszawa, e-mail: rafal.tatarek@gmail.com.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
3. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
 - 2) jej rozliczenia w tym przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
 - 3) dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi,
 - 4) archiwalnym i nie będą udostępniane odbiorcom danych za wyjątkiem podmiotów, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny do dnia 31.12.2035.
5. Podmiotom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania;
 - 2) wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje nie zawarciem umowy.
7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
8. Dane Osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Ocena oferty

Ocena oferty składa się z **2 etapów**.

I. Weryfikacja wymogów formalnych

Każda ze złożonych ofert zostanie poddana ocenie formalnej.

1. W ramach weryfikacji wymogów formalnych sprawdzana jest:
 - a) Prawidłowość i terminowość złożenia oferty,
 - b) Kompletność oferty, w tym załączników do oferty oraz podpisania oferty przez osobę uprawnioną,
 - c) Kwalifikowalność Oferenta pod kątem wymagań określonych w sekcji „Warunki udziału w postępowaniu”,

- d) Zakres przedstawionych danych niezbędnych do oceny oferty:
 - Wstępna ocena zgodności przedmiotu oferty z przedmiotem zapytania ofertowego,
 - Zgodność warunków oferty z wymogami postępowania.
2. Uzupełnieniu może podlegać wyłącznie oferta posiadająca uchybienia określone w ust. 1 pkt. b), c) i d) powyżej. W przypadku braku złożenia kompletnej oferty, braku załącznika, trudność w zidentyfikowaniu osoby przedkładającej ofertę, uprawnienia tej osoby do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta bądź niespełnienie któregokolwiek z wymogów postępowania, Oferent zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień i brakujących dokumentów w przypadku, gdy ich dostarczenie może wpłynąć na rozstrzygnięcie postępowania.
3. Ocena formalna jest oceną zerojedynkową. Brak spełnienia wskazanych kryteriów dostępu (warunków udziału w postępowaniu) spowoduje odrzucenie oferty.

II. Ocena merytoryczna

a. Kryteria oceny merytorycznej ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena ofertowa netto: 75% (75 punktów);
2. Okres gwarancji: 12% (12 punktów);
3. Parametry serwisu: 10% (10 punktów);
4. Aspekty środowiskowe: 3% (3 punkty).

W odniesieniu do poszczególnych kryteriów, zostanie zastosowana następująca punktacja:

1. Cena ofertowa netto:

Kryterium ceny obliczane będzie wg ceny ryczałtowej netto, na którą składają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa netto” obliczona zostanie wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena (netto) w ofertach}}{\text{cena (netto) w badanej ofercie}} \quad * 75 \text{ punktów}$$

- 1) Określenie "cena" należy rozumieć jako wartość oferty podaną w formularzu cenowym.
- 2) Oferowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik numer 2 do zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym Zaproszeniu. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
- 4) W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Ofertę należy sporządzić podając również stawkę VAT (jeżeli dotyczy).

- 6) W przypadku rozbieżności w formularzu ofertowym pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie,
- 7) W przypadku rozbieżności w formularzu ofertowym pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo łącznie dla danej części a wartościami składowymi, przyjęta zostanie wartość podana łącznie, a Wykonawca zobligowany będzie skorygować wartości składowe.

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 75 punktów.

W przypadku podania ceny w walucie obcej (innej niż PLN), do oceny kryterium zostanie ona przeliczona wg kursu sprzedaży walut NBP z dnia upływu terminu składania ofert.

2. Okres gwarancji:

W ramach kryterium premiowane będą oferty, w których okres gwarancji na przedmiot dostawy (wyrażony w miesiącach) będzie jak najdłuższy, w szczególności przekraczający minimalny wymagany okres gwarancji określony w zapytaniu ofertowym.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” obliczona zostanie jako suma składowych:

- za każdy dodatkowy miesiąc oferowanego okresu gwarancji powyżej minimalnego okresu gwarancji 12 miesięcy – od 13 do 24 miesięcy włącznie: 0,1 pkt.,
- za każdy dodatkowy miesiąc oferowanego okresu gwarancji od 25 do 36 miesięcy włącznie: 0,2 pkt.,
- za każdy dodatkowy miesiąc przekraczający okres gwarancji od 37 do 48 miesięcy włącznie: 0,3 pkt.,
- za każdy dodatkowy miesiąc przekraczający okres gwarancji powyżej 49 miesięcy: 0,4 pkt, nie więcej niż 12 punktów łącznie.

Przeglądy gwarancyjne i czynności serwisowe w okresie gwarancji i wynikające z warunków gwarancji muszą odbywać się nieodpłatnie. Maksymalny czas realizacji przeglądu gwarancyjnego (jeżeli jest wymagany dla zachowania uprawnień gwarancyjnych) nie może być dłuższy niż 24 godziny robocze.

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 12 punktów.

3. Parametry serwisu:

Ocena w ramach kryterium stanowi sumę punktów w ramach podkryteriów a), b), c), d) i e).

a) Czas reakcji serwisu w okresie gwarancji

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują najkrótszy czas reakcji serwisu, przy czym czas reakcji serwisu nie może być dłuższy niż 40 godzin roboczych.

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najkrótszy czas reakcji serwisu we wszystkich ofertach}}{\text{Czas reakcji serwisu w badanej ofercie}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

Za godziny robocze przyjmuje się okres od poniedziałku do piątku w dni powszednie w ramach ośmiogodzinnego dnia pracy, tj. w godz. 7 – 15, 8 – 16 lub 9 – 17 (wg wskazania Wykonawcy).

Kryterium dotyczy serwisu nieobjętego zdalnym wsparciem technicznym ad'hoc.

W przypadku zadeklarowania czasu reakcji serwisu krótszego niż 4 godziny robocze, zostanie przyjęte dla oceny kryterium, iż wynosi on 4 godziny.

Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

b) Termin usunięcia usterek / wad w okresie gwarancji (od daty reakcji)

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują najkrótszy czas usunięcia usterek / wad (czas naprawy) w okresie gwarancji (od daty reakcji).

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najkrótszy czas naprawy w godzinach roboczych we wszystkich ofertach}}{\text{Czas naprawy w godzinach roboczych w badanej ofercie}} \quad * 2 \text{ punkty}$$

Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji.

Czas naprawy nie może być dłuższy niż 40 godzin roboczych. W przypadku zadeklarowania czasu reakcji serwisu krótszego niż 4 godziny robocze, zostanie przyjęte dla oceny kryterium, iż wynosi on 4 godziny

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 2 punkty.

c) Koszt roboczogodziny serwisu dla napraw nieobjętych gwarancją

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują najniższy czas roboczogodziny pracy serwisanta za wykonanie napraw nieobjętych gwarancją (takich jak uszkodzenia mechaniczne).

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa stawka roboczogodziny pracy serwisanta we wszystkich ofertach}}{\text{Stawka roboczogodziny pracy serwisanta w badanej ofercie}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji i może podlegać waloryzacji jednak nie więcej niż o stopę inflacji rocznej ogłoszonej przez Prezesa ZUS w poprzednim roku kalendarzowym. Stawka nie może być wyższa niż 500 PLN/rbg (lub równowartości w przypadku stawki walucie obcej). W przypadku podania stawki poniżej 50 PLN/rbg (lub równowartości w przypadku stawki walucie obcej), do oceny zostanie przyjęta wartość 50 PLN/rbg. W przypadku podania wartości w walucie obcej, sposób przeliczenia na PLN jest adekwatny jak dla oceny kryterium „Cena ofertowa”.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

d) Marża serwisu dla napraw nieobjętych gwarancją

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują najniższą stawkę ryczałtową marży serwisu za dostawę elementów zamiennych wykorzystanych dla napraw nieobjętych gwarancją.

Wartość należy podać w % odnoszących się do cen katalogowych producenta podzespołów podlegających wymianie.

Liczba punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa stawka marży serwisu we wszystkich ofertach}}{\text{Stawka marży serwisu w badanej ofercie}} \quad * 1 \text{ punkt}$$

Zadeklarowany parametr musi obowiązywać w okresie gwarancji.

W przypadku podania stawki 0% - oferta uzyska maksymalną liczbę punktów. W przypadku podania stawki ujemnej (rabat w stosunku do cen katalogowych) – dla oceny kryterium zostanie przyjęta marża 0%.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 1 punkt.

e) Warunki wsparcia technicznego ad'hoc

Punkty z kryterium otrzymają Ci dostawcy, którzy zadeklarują gotowość do realizacji wsparcia ad'hoc, obejmującego konsultacje techniczne w okresie użytkowania urządzenia przez okres gwarancji, obejmującego dodatkowe konsultacje telefoniczne oraz naprawy zdalne na następujących zasadach:

- wsparcie w zakresie wad / uszkodzeń objętych gwarancją realizowane jest nieodpłatnie,
- wsparcie w zakresie innych czynności nieobjętych gwarancją – w ramach wsparcia posprzedażowego lub rozliczane wg stawki roboczogodziny wskazanej w ofercie;
- wsparcie ogólne w zakresie konfiguracji / użytkowania przedmiotu dostawy realizowane jest nieodpłatnie przez pierwsze 12 miesięcy użytkowania przedmiotu zamówienia w czasie działalności serwisu.

Liczba punktów zostanie obliczona wg zasad:

- wykonawca deklaruje realizację wsparcia technicznego ad'hoc w trybie przez 24 godzinę na dobę i 7 dni w tygodniu: 2,5 punktu,
- wykonawca deklaruje realizację wsparcia technicznego ad'hoc w dni robocze od poniedziałku do piątku w g ramach 8-godzinnego dnia pracy, przy czym w czasie nie dłuższym niż 50% czasu reakcji serwisu wskazanego w ofercie: 1 punkt,
- wykonawca nie deklaruje realizacji wsparcia ad'hoc: 0 punktów

Liczbę punktów mnoży się przez 2, gdy w ramach wsparcia ofertowana jest możliwość zdalnej naprawy urządzenia.

Maksymalnie można uzyskać w ramach podkryterium 5 punktów.

W ramach kryterium maksymalnie można uzyskać 10 punktów.

4. Aspekty środowiskowe:

Zamawiający premiować będzie Oferty, w ramach których zostaną zaoferowane rozwiązania przyczyniające się do poprawy środowiska naturalnego.

W ramach oferty Oferent wykaże, iż dostarczony przedmiot zamówienia posiada zaimplementowane rozwiązania służące minimalizacji zużycia energii, uzasadni złożoną deklarację i przedłoży dokumenty ją poświadczające: 3 punkty.

W przypadku braku informacji / oświadczeń zostanie przyznanych 0 punktów.

Uwaga – wskazanie, że sama technologia jest energooszczędna nie spowoduje przyznania punktów w ramach kryterium. Należy wskazać inne czynniki / rozwiązania, których zaoferowanie w ramach przedmiotu zamówienia przyczyni się do minimalizacji zużycia energii.

Maksymalnie można uzyskać w ramach kryterium 3 punkty.

b. Ogólny opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

1. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Uzyskanie najwyższej liczby punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. W przypadku braku danych pozwalających na ocenę lub danych niepełnych – niewystarczających do przeprowadzenia oceny danego kryterium lub podkryterium – zostanie przyznanych 0 punktów.
3. W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, decydująca jest większa liczba punktów w ramach kolejno kryteriów: 1, 2, 3, 4.
4. W sytuacji uzyskania jednej oferty podlegającej ocenie punktowej (spełniającej warunki), Zamawiający może odstąpić od oceny punktowej.

Kluczowe postanowienia umowy z Wykonawcą / warunków zamówienia

1. Zobowiązanie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedłożoną Ofertą.
2. Prawo Zamawiającego do udzielania zamówień dodatkowych do 50% wartości zamówienia podstawowego wg cen wskazanych w ofercie.
3. Zobowiązanie Wykonawcy do dochowania terminu realizacji przedmiotu zamówienia nie dłuższego niż wskazany w Ofercie, którego uchybienie wiązać się może z karą umowną w wysokości 0,5% wartości netto zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
4. Możliwość naliczenia kary umownej w razie odstąpienia od umowy w całości lub części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia netto.
5. Możliwość wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadkach określonych w Umowie (załączonej do ogłoszenia).
6. Wzór umowy załączono do niniejszego zapytania (Załącznik nr 3).

Określenie warunków zmian umowy / zamówienia zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez strony,
 - 5) zmiany w zakresie Przedmiotu Umowy:
 - a) w przypadku wycofania z rynku modelu przedmiotu umowy i wprowadzenia nowej wersji lub modelu urządzenia – w sytuacji wprowadzenia przez Wykonawcę lub osobę trzecią nowej wersji lub nowych modeli; zmiany te nie mogą pociągać za sobą zmiany terminu wykonania Umowy ani wysokości wynagrodzenia,
 - b) zmiany urządzenia – w razie ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego urządzenia; zmiany te mogą powodować zmiany terminu wykonania Umowy lub wysokości wynagrodzenia,
 - 6) zmiana sposobu wykonania Umowy – w sytuacji zaistnienia przyczyn technicznych lub funkcjonalnych zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 7) zmiana sposobu odbioru, terminu wykonania przedmiotu umowy lub sposobu dokonywania płatności – w sytuacjach wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego;
 - 8) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub prawa lokalnego, wydania decyzji, zarządzeń lub zaleceń przez organy administracji publicznej, dopuszcza się zmianę sposobu realizacji przedmiotu umowy, zakresu lub terminu wykonania Umowy, adekwatną do wprowadzonych;
2. Wniosek o dokonanie zmiany umowy powinien prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków zmiany Umowy. Wniosek o dokonanie zmiany powinien obejmować także wskazanie podstawy prawnej jej wprowadzenia, w tym w szczególności prawne i faktyczne uzasadnienie dopuszczalności zmiany w danym przypadku.

3. Strony oświadczają, iż dokonają wszelkich starań w celu uniknięcia wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19) na wykonanie umowy oraz wojny na terytorium państw sąsiednich i nie będą się powoływać na okoliczności związane z przedmiotowym stanem jako siły wyższej.
4. Zamawiający dopuszcza udzielenie wyłonionemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości realizowanego zamówienia, o ile te zamówienia będą zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz sporządzenia, pod rygorem nieważności pisemnego aneksu.

Miejsce, termin i sposób składania ofert

Oferta winna być złożona w formie pisemnej na formularzu (wg Załącznika Nr 2 do niniejszego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia) i zawierać niezbędne elementy wskazane w tym formularzu oraz czytelne podpisy osób reprezentujących oferenta (bądź opatrzona podpisem elektronicznym z certyfikatem kwalifikowanym). Ofertę można również sporządzić na własnym formularzu, pod warunkiem zawarcia wszystkich niezbędnych elementów (w tym oświadczeń) wymaganych treścią zapytania i pozwalających na jej ocenę lub złożyć elektronicznie poprzez Bazę Konkurencyjności.

Do Oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w części „Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy”.

Oferty należy składać w terminie do dnia 23.12.2025¹, wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności, dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą uwzględnione.

Wymagany okres związania ofertą wynosi **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

Bliższych informacji udziela Rafał Tatarek. Jediną formą zadawania pytań i udzielania odpowiedzi jest kontakt poprzez BK2021. Odpowiedzi na pytania będą udzielane pisemnie nie później niż następnego dnia roboczego od daty ich przekazania poprzez publikację zgodnie ze sposobem rozpowszechnienia niniejszego zapytania. Uprasza się o zadawanie pytań nie później niż w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi na minimum 1 dzień przed datą upływu terminu składania ofert. Odpowiedzi na pytania zadane po tym terminie nie będą udzielane.

Właściciel
Rafał Tatarek

¹ do końca dnia

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja);
2. Wzór formularza oferty wraz z załącznikami;
3. Wzór umowy.